

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**За јавну набавку добара:**  
**Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа,**  
**број јавне набавке: Д-6/15**  
**Поступак: отворени**

*Рок за подношење понуда: 11.06.2015. године до 12,00 часова*

*Отварање понуда: 11.06.2015. године у 12,30 часова*

*(Објављено на Порталу јавних набавки, интернет страници Установе )*

*Мај, 2015.*

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013, 104/13), правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке Установе Студентски центар „ Београд“, бројн 3027-3/2014 од 26.06.2014. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број Д-6/15, дел.бр. 2469 од 12.05..2015.године и Решења о именовању Комисије за јавну набавку, дел. бр. 2470 од 12.05.2015. године припремљена је:

Конкурсна документација садржи :

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Подаци о предмету јавне набавке
3. Техничке карактеристике
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду

Обрасци понуде у конкурсној документацији:

6. Образац понуде, подаци о понуђачу
7. Образац трошкова припреме понуде – *достављање овог обрасца није обавезно*
8. Образац изјаве о независној понуди
9. Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине
10. Образац изјаве о достављању финансијског обезбеђења за добро извршење посла
11. Образац структуре цене, са упутством како да се попуни
12. Модел уговора

Укупан број страна конкурсне документације: 47

## . 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Наручилац: Установа Студентски центар“Београд“  
Адреса наручиоца: Београд, Светозара Марковића 56, факс: 011/3637-270, е-маил: [brankicap@sc.rs](mailto:brankicap@sc.rs)  
Интернет старница наручиоца: [www.sc.rs](http://www.sc.rs)
2. Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак
- 3 .Предмет јавне набавке добара – Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр. Д-6/15
4. Контакт : Установа Студентски центар“Београд“ –Београд ул. Светозара Марковића 56,  
факс: 011/3637-270, е-маил: [brankicap@sc.rs](mailto:brankicap@sc.rs)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**1.Предмет јавне набавке су добра** - Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр. Д-6/15

Назив и ознака из општег речника набавке: 3240000 – мреже, 32351000- прибор за аудио и видео опрему.

**2. Јавна набавка није обликована по партијама.**

## 3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Спецификација опреме:

Red br	Opis pozicije	Kol	Proizvođač
A.	<b>Mreža</b>		
1	RJ45 konektor muški cat. 6	1	
2	Navlaka za konektore	1	
3	RJ45 modul cat. 6 sirmovan (3P, Delta, GHMT chanell sertifikat)	1	
4	Bežični ruter: -1x 10/100 baseT port,auto-sensing - PoE napajanje 802.3af ili eksterno DC napajanje - Podrška za SNMP verzije 1,2,3 - podrška za IEEE 802.11g standard	1	
5	Bežična mrežna kartica 2.4GHz 802.11b/g/n protok do 150Mbps	1	
6	U/UTP kabl kategorije 5E halogen free (kutija 305m) - pun presek (3P, Delta, GHMT chanell sertifikat)	1	
7	F/UTP kabl kategorije 5E halogen free (kutija 305m) - pun presek (3P, Delta, GHMT chanell sertifikat)	1	
8	U/UTP kabl kategorije 6 halogen free (kutija 305m) - pun presek (3P, Delta, GHMT chanell sertifikat)	1	
9	F/UTP kabl kategorije 6 halogen free (kutija 305m) - pun presek (3P, Delta, GHMT chanell sertifikat)	1	
10	Patch kabl F/UTP cat. 5e LSOH 1m	1	
11	Patch kabl F/UTP cat. 5e LSOH 1m	1	
12	Patch kabl F/UTP cat. 5e LSOH 2m	1	
13	Patch kabl F/UTP cat. 5e LSOH 3m	1	
14	Patch kabl F/UTP cat. 5e LSOH 5m	1	
15	Samostojeći rek 31U	1	

Установа Студентски центар “Београд“, Светозара Марковића бр.56  
 Јавна набавка бр. Д-6/15

16	Nazidni rek 12U	1	
17	Nazidni rek 15U	1	
18	Nazidni rek 18U	1	
19	<p>Modularni ruter tip 1 Cisco 1941 ili ekvivalentno</p> <p>Glavne karakteristike:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum 512 MB DRAM sa mogućnošću proširenja</li> <li>• Minimum 256 MB Flash memorije sa mogućnošću proširenja</li> <li>• Napajanje sa odgovarajućim naponskim kablovima</li> </ul> <p>Konekcija:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum 2 porta 10/100/1000Base-T (RJ-45)</li> <li>• Mogućnost proširenja karticama sa dodatnim portovima (Gigabit Ethernet, E1/T1,ISDN, Serial, xDSL, SFP)</li> </ul> <p>Detaljne karakteristike:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Statičko rutiranje</li> <li>• OSPF</li> <li>• BGP</li> <li>• EIGRP</li> </ul>	1	
20	<p>Napredni SOHO ruter - Karakteristike:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum 5 nezavisnih rutabilnih Ethernet portova 10/100Base-Tx (RJ45)</li> <li>• Mogućnost rada portova u switch režimu</li> <li>• Uključena jedinica za napajanje (adapter) 220V</li> <li>• Mogućnost napajanja preko PoE</li> <li>• Minimum 32 MB RAM</li> <li>• Dugme za resetovanje</li> <li>• Mogućnost kreiranja ACL (L3 i L4)</li> <li>• Mogućnost kreiranja PPPoE, PPTP, L2TP i OVPN tunela</li> <li>• Podrška za RIP, OSPF, BGP i statičko rutiranje</li> <li>• Web Proxy funkcionalnost</li> <li>• DHCP server</li> <li>• RADIUS klijent</li> <li>• Syslog</li> <li>• Telnet/SSH/FTP/Web/GUI/SNMP</li> </ul>	1	
21	<p>L2 neupravljivi svič 5x10/100 TX :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 x 10/100TX portova</li> <li>- Metalno kućište</li> <li>- Interno napajanje</li> <li>- Usklađenost sa RoHS direktivom</li> <li>- Hlađenje bez ventilatora (fanless)</li> <li>- Svi svičevi moraju biti istog proizvođača</li> </ul>	1	

Установа Студентски центар “Београд“, Светозара Марковића бр.56  
Јавна набавка бр. Д-6/15

22	L2 neupravljivi svič 8x10/100 TX : - 8 x 10/100TX portova - Metalno kućište - Interno napajanje - Usklađenost sa RoHS direktivom - Hlađenje bez ventilatora (fanless) - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1	
23	L2 upravljivi svič 24x10/100 TX : - 24 x 10/100TX portova - 2 x 10/100/100T porta - 2 x SFP porta - Interno napajanje - Stekabilan – do 6 uređaja u steku - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1	
24	L2 upravljivi PoE svič 24x10/100 TX : - 24 x 10/100TX portova - 2 x 10/100/100T porta - 2 x SFP porta - Interno napajanje - PoE napajanje – 7,7 W na svih 24 portova ili 15,4 W na 12 portova - Stekabilan – do 6 uređaja u steku - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1	
25	L2 neupravljivi svič 16x10/100/1000T : - 16 x 10/100/1000T portova - Interno napajanje - Metalno kućište - Hlađenje bez ventilatora (fanless) - 8000 MAC adresa - Montaža na zidu ili 19" rack (1HU) - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1	

Установа Студентски центар “Београд“, Светозара Марковића бр.56  
 Јавна набавка бр. Д-6/15

26	Neupravljivi Gigabit Ethernet switch: - 24 x 10/100/1000T portova - Interno napajanje - Metalno kućište - Hlađenje bez ventilatora (fanless) - 16000 MAC adresa - Montaža na zidu ili 19" rack (1HU) - Switching capacity 48Gbps - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1	
27	L2 upravljivi svič 24x10/100/1000T: - 24 x 10/100/1000T portova - 4 x SFP porta za proširenje - 8000 MAC adresa - Interno napajanje - Stekabilan – do 6 uređaja u steku - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1	
28	L3 switch -24 x 10/100/1000T Gigabitna porta -4 x SFP ports -Stekabilan do 8 uređaja -Network Access Control (NAC) -32 000 MAC adresa -Port-based Network Access Control IEEE 802.1x -Industry-leading Quality of Service (QoS) -Usklađenost sa RoHS direktivom -Redundantno napajanje - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1	
29	Mrežni razdelnik kat. 5e za 2 UTP kabla	1	

<b>B.</b>	<b>Optika</b>		
1	Optički kabl LSOH 24 vlakna SM G.652D	1	
2	Samonoseći optički kabl ADSS 24 vlakna SM G.652D	1	
3	Splajsovanje optičkog kabla po vlaknu	1	
4	Ispitivanje instalacije sa davanjem atesta za optičke veze	1	
5	Polaganje i provlačenje optičkog kabla	1	
6	Merenje slabljenja optičkog vlakna	1	
7	Optički prespojni panel sa 12 LC dupleks SM push-pull adaptera, popunjen sa 24 LC SM push-pull pigtail-ova	1	
8	Optički prespojni panel sa 12 SC dupleks SM adaptera, popunjen sa 24 SC SM pigtail-ova	1	
9	Prespojni kabl optički LSOH SC-LC dupleks MM 2m	1	

Установа Студентски центар “Београд“, Светозара Марковића бр.56  
 Јавна набавка бр. Д-6/15

10	Prespojni kabl optički LSOH SC-SC dupleks MM 2m	1	
11	Prespojni kabl optički LSOH SC-LC dupleks SM 2m	1	
12	Prespojni kabl optički LSOH SC-SC dupleks SM 2m	1	
13	100- Megabitni Media konvertor: - 100TX na 100FX (SC) - multimodno vlakno - Maksimalno rastojanje 2km - Fanless – hlađenje bez ventilatora - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi konvertori i moduli moraju biti istog proizvođača	1	
14	100-Megabitni media konvertor: - 100TX na 100FX (SC) - singlmodno vlakno - Maksimalno rastojanje 15km - Fanless – hlađenje bez ventilatora - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi konvertori i moduli moraju biti istog proizvođača	1	
15	Gigabitni media konvertor: - 1000T na 1000SX (SC) - multimodno vlakno - Maksimalno rastojanje 550m - Fanless – hlađenje bez ventilator - Svi konvertori i moduli moraju biti istog proizvođača	1	
16	Gigabitni media konvertor: - 1000T na SFP (LC) - singlmodno ili multimodno vlakno - Fanless – hlađenje bez ventilator - Svi konvertori i moduli moraju biti istog proizvođača	1	
17	Optički 1000SX (LC) SFP modul, multimodno vlakno, rastojanje do 550m, kompatibilan sa ponuđenim svičevima i media konverterima sa SFP slotovima	1	
18	Optički 1000LX (LC) SFP modul, singlmodno vlakno, rastojanje do 10km kompatibilan sa ponuđenim svičevima i media konverterima sa SFP slotovima	1	

<b>C.</b>	<b>Video nadzor</b>		
1	IP kamera indoor, M1013	1	
2	IP kamera indoor, 3004Wv	1	
3	IP kamera outdoor, P1405 - E	1	
5	Napajanje za kameru 12V 1A	1	
6	Kučište za kameru za spoljnu montažu, IP66 zaštita od prodora vode i prašine, NEMA 4X zaštita od korozije, temperaturni opseg od -40°C do + 50°C, sa internim provodom kabla	1	
7	Licenca za net avis observer basic	1	
8	Licenca za net avis observer enterprise	1	



9	Svič sa 1 PoE portom	1	
10	Svič 8-portova 10/100 mb/s sa 4 PoE porta	1	
<b>D.</b>	<b>Alati</b>		
1	Produžni kabl, 6 priklj.16A,250V, prekidač,3x2,5/2m	1	
2	Produžni kabl, 6 priklj.16A,250V, prekidač,3x2,5/5m	1	
3	Produžni kabl, 6 priklj.16A,250V, prekidač,3x2,5/10m.	1	
	Merdevine dvokrake sa 9 gazišta	1	
4	Garnitura šrafciгera -ravni	1	
5	Garnitura šrafciгera -krstasti		
6	Vidija burgija za beton 6-30mm	1	
	Spiralna burgija za beton gar 3-14mm	1	
7	Zaštitni kanal do 4 utp kabla	1	
8	Zaštitni kanal do 12 utp kabla	1	
9	Zaštitni kanal do 28 utp kabla	1	
	Dvosmerna lepljiva traka, 5m	1	
10	Tiplovi PVC Fi 6 sa šrafom	1	
11	Tiplovi PVC Fi 8 sa šrafom	1	
12	Tiplovi PVC Fi 10 sa šrafom	1	
	Line tester za UTP/STP (RJ-45) linije sa displejom	1	
13	Klešta za krimpovanje sa sečicama	1	
14	Lepak za kanale	1	

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Да понуђач испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. ЗЈН и то:

Редни број	УСЛОВ	ДОКАЗ
1.	<i>да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (Чл. 75, став 1, тачка 1 ЗЈН)</i>	<p><b>-ПРАВНО ЛИЦЕ:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> <p>- <b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре,</p> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе</li> <li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача)</li> </ul>

		<p><i>доставити за сваког од њих)</i></p>
<p><b>2.</b></p>	<p><i>да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (Чл. 75, став 1, тачка 2 ЗЈН)</i></p>	<p><b><u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>- <b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно <b>Уверење првостепеног суда</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Основни суд</i> на чијем подручју је седиште правног лица,</li> <li>- <i>Виши суд</i> на чијем подручју је седиште правног лица,</li> <li>- <i>Виши суд у Београду - Посебно одељење за организовани криминал</i></li> </ul> <p>да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</p> <p><b><u>Напомена:</u></b>  <i>У случају да понуду подноси <b>правно лице</b> потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника</i>  <i>У случају да <b>правно лице има више законских заступника</b>, ове доказе доставити за сваког од њих</i></p>

		<p><u>У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</u></p> <p><u>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</u></p> <p><b><u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u></b></p>
<p>3.</p>	<p>да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (Чл. 75, став 1, тачка 3 ЗЈН)</p>	<p>- <b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u></b>: Потврде привредног <b><u>и</u></b> прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, <b><u>или</u></b> потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда</p> <p>- <b><u>ПРЕДУЗЕТНИК</u></b>: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности <b><u>или</u></b> потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда</p> <p>-<b><u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ</u></b>: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова</p> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе</li> <li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li> </ul> <p><b><u>Потврде - докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</u></b></p>
<p>4.</p>	<p>да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (Чл. 75, став 1, тачка 4 ЗЈН)</p>	<p>- <b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ</u></b>:</p> <p><b><u>1.Уверење Пореске управе</u></b> Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p>

		<p><u>2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације</p> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</li><li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</li><li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li><li>▪ <u>Ова уверења –докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u></li></ul>
5.	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).</p>	<p>Потписан и оверен Образац изјаве из конкурсне документације. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p><u>Уколико понуду подноси група понуђача</u> Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом</p>

**4.1.ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  
**Дефинисани чланом 76, став 1 и 2 ЗЈН**

<b>1.</b>	<b>Пословни капацитет :</b> Да понуђач има подршку произвођача за понуђену опрему (MAF – MANUFACTURERS AUTHORIZATION FORM) за позиције под редним бројем А19, А20, А21, А22, А23, А24, А25, А26, А27, А.28, Б.13, Б.14, Б.15, Б.16, Б.17, Б.18, Ц.1, Ц.2, и Ц.3	Доказ: Потврда произвођача опреме
-----------	--	-----------------------------------

-У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај услов испуњава сваки од подизвођача, а доказ доставља чланица групе понуђача која испуњава овај услов.

-У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов испуњавају заједно, а доказ доставља чланица групе понуђача која испуњава овај услов.

**ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

**А) РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА-** У складу са чланом 78. став 5 Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” број 124/12 и 14/15), понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75 став 1 тачке 1-4 Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” број 124/12 и 14/15).

Понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведе податак да су извршили упис у регистар понуђача.

**Б) РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА** -Понуђачи регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

**ГРУПА ПОНУЂАЧА**

Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава обавезне услове из члана 75, став 1, тачка 1-4, и ст. 2. ЗЈН-а, а додатне услове испуњавају заједно.

**ПОДИЗВОЂАЧИ**

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80 ЗЈН, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености обавезних услова из члана 75, став 1, тачке од 1 до 4 ЗЈН и ст. 2. ЗЈН-а, овом конкурсном документацијом.

## ФОРМА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова који су тражени у овој конкурсној документацији могу се достављати у неоввереним копијама.

## СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## ПРОМЕНЕ

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## 5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца, Установе Студентски центар „Београд“ у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи предметни поступак јавне набавке.

### 5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора да буде сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског тумача.

Уколико Наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да понуђач није доставио превод одређеног документа на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

### 5.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач, који је преузео оригиналну конкурсну документацију, обавезан је да попуни и достави понуду на обрасцу понуде датом у конкурсној документацији, по свим позицијама.

**Рок за достављање понуда је 11.06.2015.године до 12,00 часова на адресу:** Установа Студентски Центар “Београд”, Београд, Светозара Марковића 56 или директно у Писарницу Установе Студентски Центар „Београд“ која се налази у Београду, Светозара Марковића 56, у приземљу-дворишни део, радно време од 7,30-15,30 часова, са знаком:

**„ ПОНУДА НЕ ОТВАРАТИ” за јавну набавку добара:** Материјал, опрема и алат за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр. Д-6/15.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 11.06.2015. године до 12,00 часова. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати пријема потврде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

*У случају да понуду подноси група понуђача-заједничка понуда*, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача, односно заједничкој понуди и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

*Обрасце дате у конкурсној документацији* понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.

Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Овлашћено лице понуђача је директор или заступник уписан у АПР, односно друго овлашћено лице које директор власти, уз обавезно достављање писаног овлашћења.

*Уколико понуду подноси група понуђача*, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

*Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке* које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

## **ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда започиће одмах, истог дана по истицању рока за подношење понуда, односно **11.06.2015. године у 12,30 часова**, у присуству овлашћених представника понуђача, у просторијама Установе Студентски центар «Београд» - Београд, Светозара Марковића 56, сала на првом спрату, без посебног писменог позивања,

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје, односно писмено овлашћење за присуствовање и учешће у поступку јавног отварања понуда.

### **5.3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка **није обликована** у више партија.

### **5.4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ**

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

### **5.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа Студентски Центар “Београд”, Београд, Светозара Марковића 56, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара: Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр. Д-6/15, – НЕ ОТВАРАТИ“

или „Допуна понуде за јавну набавку добара: Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр. Д-6/15, – НЕ ОТВАРАТИ“

или „Опозив понуде за јавну набавку добара: Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр. Д-6/15. – НЕ ОТВАРАТИ“.

Писарница Установе Студентски Центар „Београд“ се налази у Београду, Светозара Марковића 56, у приземљу-дворишни део, радно време од 7,30-15,30 часова.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

### **5.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености додатних услова у погледу пословног капацитета, на начин прописан овом конкурсном документацијом – услови за учешће у поступку јавне набавке добара: Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа , ЈН бр. Д-6/15.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

### **5.8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**



Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **5.9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА**

### **5.9.1 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

#### **Рок плаћања:**

Рок плаћања: након извршене испоруке, у року који не може бити дужи од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)]. Рок плаћања се рачуна од дана пријема фактуре. На обрасцу понуде понуђач означава број дана трајања овог рока, у оквиру максималног рока до 45 дана. Уколико понуђач у понуди захтева авансно плаћање, понуда ће бити одбијена.

Плаћање се врши током уговореног рока. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **5.9.2. КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБАРА**

Контролу испоручене опреме извршиће мешовита комисија, коју чине 2 (два) представника Наручиоца и (1) један представник Добављача.

### **5.9.3. РОК, НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ:**

**Рок испоруке:** 7 дана од пријема диспозиције (требовања) од стране наручиоца.

**Начин и место испоруке:** испорука сукцесивна, FCCO истоварено, Установа Студентски центар “Београд”, ул. Светозара Марковића 56, Београд-Служба за информационе технологије

### **5.9.4 .РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шесдесет) дана од дана отварања понуда.

### **5.9.5. ИСПОРУКА РОБЕ**

Испорука робе за све време важења уговора је сукцесивна по захтеву и спецификацији Наручиоца, по јединичним ценама и са квалитетом према датој у понуди Понуђача. Висина и обим реализације уговора зависи од потреба које настају током трајања уговора Наручиоца. Наручилац нема обавезу набавке свих предвиђених позиција, које су дате на основу процењених потреба за период од годину дана.

### **5.9.6. ГАРАНТНИ РОК**

У складу са гарантним роком произвођача материјала, опреме и алата за одржавње рачунарске опреме, која је предмет понуде ЈН број Д-6/15,

## **5.10. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

### **5.11. ЦЕНА, ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.

Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати и дају се на паритету FCCO захтевана локација из техничке спецификације. Ако је у понуди исказана неубичајна ниска цена, Наручилац ће поступити у складу да чланом 92 ЗЈН.

### **5.12. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ.:**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија адреса: Саве Машковића, 3-5 11000 Београд Србија <http://www.poreskauprava.gov.rs>

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, адреса: Руже Јовановића 27а, 11160 Београд <http://www.sepa.gov.rs> и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 11, 11000 Београд Србија <http://www.minrzs.gov.rs>.

### **5.13. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Наручилац захтева од понуђача следеће финансијске гаранције:**

1. за озбиљност понуде - у износу од 1,5% вредности понуде без ПДВ-а.
2. за добро извршење посла – у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а.
3. за гарантни рок – у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а.

Инструмент обезбеђења плаћених тражених финансијских гаранција је сопствена бланко меница, евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, што понуђачи доказују Изводом из регистра меница са сајта НБС.

#### **5.13.1 Понуђач је дужан да у понуди достави:**

а) Инструмент обезбеђења плаћања тражене финансијске гаранције за озбиљност понуде - Једну сопствену бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћење Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање средствима на рачуну пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Менично овлашћење – писмо ( образац МО из конкурсне документације), са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу", са назначеним износом у висини од 1,5% од вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 60 дана од дана отварања понуда, односно рок важења треба да траје најмање колико и важење понуде, уколико се понуђач определи за дужи рок важења понуде.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

*Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.*

б) ИЗЈАВУ којом потврђује да ће, уколико му буде додељен уговор, код закључења уговора доставити тражено обезбеђење плаћања за добро извршење посла као и тражено обезбеђење плаћања за период гаранције. Уколико понуђач не достави наведену изјаву понуда ће бити одбијена као неприхватљива

### **5.13.2. Изабрани понуђач је дужан да достави код закључења уговора :**

- Инструмент обезбеђења плаћања тражене финансијске гаранције за добро извршење посла- **једну сопствену бланко меницу**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица од стране лица овлашћеног за располагање средствима на рачуну пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу", са назначеним износом у висину од 10% од вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 5 дана дужи од дана трајања уговора у корист Наручиоца. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи за исти број дана. Наручилац има право да рализује инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за добро извршење посла, достављен од стране понуђача, у случају ако понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора и то:

**5.13.3. Инструмент обезбеђења плаћања тражене финансијске гаранције за дат гарантни рок-једну сопствену бланко меницу**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање средствима на рачуну пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу", са назначеним износом у висину од 10% од вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 15 дана дужи од трајања гарантног рока у корист Наручиоца. Наручилац има право да рализује инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за дат гарантни рок, достављен од стране понуђача, у случају ако добављач не поштује обавезе у периоду гаранције.

**Менице морају бити регистроване, што понуђачи доказују копијом Извода из регистра меница НБС.**

*Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.*

### **5.14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а у колико таквом понуђачу буде додељен уговор, **дужан је**

да у тренутку закључења говора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу (соло меницу), регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење као средство обезбеђења плаћања тражене финансијске гаранције **за добро извршење посла, у висини од 15% од вредности понуде без ПДВ-а, у корист Наручиоца и роком важности који је 3 (три) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.**

Уколико таквом понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци исти је дужан да на дан закључења уговора, достави бланко сопствену меницу регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа “по виђењу“ и роком важења 3 дана дуже од дана трајања уговора.

**5.15. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

**5.16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка добара: Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр. Д-6/15 . Питања слати на е-mail адресу: [brankicap@sc.rs](mailto:brankicap@sc.rs) или на факс: 011-3637-270. Радно време од 7,30-15,30 часова.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

**5.17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити проверу произвођачких и понуђачких потврда везаних за доказивање неопходног пословног капацитета, наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од пријема писаног захтева да достави додатне доказе или разјашњења спорних потврда. Уколико у остављеном року понуђач не достави додатна појашњења или додатне тражене доказе, наручилац ту потврду неће признати приликом утврђивања неопходног пословног капацитета.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**5.18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА:**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена, сагласно чл. 85 ст.1 тачка 2 ЗЈН („Сл. Гласник РС“ брј 124/12 и 14/15).

**5.19. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:**

У случају да две или више понуда садрже исту цену, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио најнижу цену произода у групи А.

**5.20. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Образац изјаве је дат у конкурсној документацији

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**5.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138-167 ЗЈН-а.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети утоку целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара, уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253 позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗПП; назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права корисник: Буџет Републике Србије; назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата, потпис овлашћеног лица банке.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу Наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000,00 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000,00 динара.

**УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА:**

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија-Управа за трезор. Назив и адреса банке : Народна банка Србије (НБС), 11000 Београд, ул. Немањина бр. 17, Србија. SWIFT CODE: NBSRRSBGXXXX  
НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија-Управа за трезор, 11000 Неоград, ул. Поп Лукина бр. 7-9. IBAN RS 35908500103019323073.

**Напомена:**

Приликом уплате средстава потребно је навести следеће информације о плаћању-, детаљи плаћања“(FIELD 70:DETAILS OF PAYMENT): број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

Инструкције за уплате у валутама : EUR i USD налазе се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs)

**5.22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а може закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015.године, за отворени поступак јавне набавке добара:  
Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр. Д-6/15

Табела 1.

<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна понуђача:	
Регистарски број ПДВ-а	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Табела 2.

<b>ПОНУДУ ПОДНОСИ:</b>
<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>
<b>Понуду подносим:</b> (заокружити начин подношења понуде и уписати податке под б)-подизвођач, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно заокружити податке под в) –сви учесници заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача)
<b>Табела 3</b>
<b>Б) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Регистарски број ПДВ-а	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Регистарски број ПДВ-а	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу “Подаци о подизвођачу” попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача него што има места предвиђених у табели 3. потребно је да се наведени образац – табела 3 копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

<b>В) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b>		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	



	<b>Регистарски број ПДВ-а</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
2)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Регистарски број ПДВ-а</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
3)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Регистарски број ПДВ-а</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

**Табела 4.**

<b>Red br</b>	<b>Opis pozicije</b>	<b>Kol</b>	<b>Jedinična cena</b>	<b>Proizvođač</b>	<b>Ukupno</b>
<b>A.</b>	<b>Mreža</b>				
1	RJ45 konektor muški cat. 6	1			
2	Navlaka za konektore	1			
3	RJ45 modul cat. 6 sirmovan (3P, Delta, GHMT chanell sertifikat)	1			
4	Bežični ruter: -1x 10/100 baseT port,auto-sensing - PoE napajanje 802.3af ili eksterno DC napajanje - Podrška za SNMP verzije 1,2,3 - podrška za IEEE 802.11g standard	1			
5	Bežična mrežna kartica 2.4GHz 802.11b/g/n protok do 150Mbps	1			

6	U/UTP кабл категорије 5E halogen free (кутија 305m) - пуn пресеk (3P, Delta, GHMT chanell сертификат)	1			
7	F/UTP кабл категорије 5E halogen free (кутија 305m) - пуn пресеk (3P, Delta, GHMT chanell сертификат)	1			
8	U/UTP кабл категорије 6 halogen free (кутија 305m) - пуn пресеk (3P, Delta, GHMT chanell сертификат)	1			
9	F/UTP кабл категорије 6 halogen free (кутија 305m) - пуn пресеk (3P, Delta, GHMT chanell сертификат)	1			
10	Patch кабл F/UTP cat. 5e LSOH 1m	1			
11	Patch кабл F/UTP cat. 5e LSOH 1m	1			
12	Patch кабл F/UTP cat. 5e LSOH 2m	1			
13	Patch кабл F/UTP cat. 5e LSOH 3m	1			
14	Patch кабл F/UTP cat. 5e LSOH 5m	1			
15	Samostojeći rek 31U	1			
16	Nazidni rek 12U	1			
17	Nazidni rek 15U	1			
18	Nazidni rek 18U	1			
19	Modularni ruter tip 1 Cisco 1941 ili ekvivalentno Glavne karakteristike: • Minimum 512 MB DRAM sa mogućnošću proširenja • Minimum 256 MB Flash memorije sa mogućnošću proširenja • Napajanje sa odgovarajućim naponskim kablovima Konekcija: • Minimum 2 porta 10/100/1000Base-T (RJ-45) • Mogućnost proširenja karticama sa dodatnim portovima (Gigabit Ethernet, E1/T1, ISDN, Serial, xDSL, SFP) Detaljne karakteristike: • Statičko rutiranje • OSPF • BGP • EIGRP	1			
20	Napredni SOHO ruter - Karakteristike: • Minimum 5 nezavisnih rutabilnih Ethernet portova 10/100Base-Tx (RJ45) • Mogućnost rada portova u switch režimu • Uključena jedinica za napajanje (adapter) 220V • Mogućnost napajanja preko PoE • Minimum 32 MB RAM • Dugme za resetovanje • Mogućnost kreiranja ACL (L3 i L4) • Mogućnost kreiranja PPPoE, PPTP, L2TP i OVPN tunela • Podrška za RIP, OSPF, BGP i statičko rutiranje • Web Proxy funkcionalnost • DHCP server • RADIUS klijent • Syslog • Telnet/SSH/FTP/Web/GUI/SNMP	1			

Установа Студентски центар “Београд“, Светозара Марковића бр.56  
 Јавна набавка бр. Д-6/15

21	L2 neupravljivi svič 5x10/100 TX : - 5 x 10/100TX portova - Metalno kućište - Interno napajanje - Usklađenost sa RoHS direktivom - Hlađenje bez ventilatora (fanless) - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1			
22	L2 neupravljivi svič 8x10/100 TX : - 8 x 10/100TX portova - Metalno kućište - Interno napajanje - Usklađenost sa RoHS direktivom - Hlađenje bez ventilatora (fanless) - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1			
23	L2 upravljivi svič 24x10/100 TX : - 24 x 10/100TX portova - 2 x 10/100/100T porta - 2 x SFP porta - Interno napajanje - Stekabilan – do 6 uređaja u steku - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1			
24	L2 upravljivi PoE svič 24x10/100 TX : - 24 x 10/100TX portova - 2 x 10/100/100T porta - 2 x SFP porta - Interno napajanje - PoE napajanje – 7,7 W na svih 24 portova ili 15,4 W na 12 portova - Stekabilan – do 6 uređaja u steku - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1			
25	L2 neupravljivi svič 16x10/100/1000T : - 16 x 10/100/1000T portova - Interno napajanje - Metalno kućište - Hlađenje bez ventilatora (fanless) - 8000 MAC adresa - Montaža na zidu ili 19" rack (1HU) - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1			
26	Neupravljivi Gigabit Ethernet switch: - 24 x 10/100/1000T portova - Interno napajanje - Metalno kućište - Hlađenje bez ventilatora (fanless) - 16000 MAC adresa - Montaža na zidu ili 19" rack (1HU) - Switching capacity 48Gbps - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1			

27	L2 upravljivi svič 24x10/100/1000T: - 24 x 10/100/1000T portova - 4 x SFP porta za proširenje - 8000 MAC adresa - Interno napajanje - Stekabilan – do 6 uređaja u steuku - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1			
28	L3 switch -24 x 10/100/1000T Gigabitna porta -4 x SFP ports -Stekabilan do 8 uređaja -Network Access Control (NAC) -32 000 MAC adresa -Port-based Network Access Control IEEE 802.1x -Industry-leading Quality of Service (QoS) -Usklađenost sa RoHS direktivom -Redundantno napajanje - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1			
29	Mrežni razdelnik kat. 5e za 2 UTP kabla	1			
<b>UKUPNO A.</b>					

<b>B.</b>	<b>Optika</b>				
1	Optički kabl LSOH 24 vlakna SM G.652D	1			
2	Samonoseći optički kabl ADSS 24 vlakna SM G.652D	1			
3	Splajsovanje optičkog kabla po vlaknu	1			
4	Ispitivanje instalacije sa davanjem atesta za optičke veze	1			
5	Polaganje i provlačenje optičkog kabla	1			
6	Merenje slabljenja optičkog vlakna	1			
7	Optički prespojni panel sa 12 LC dupleks SM push-pull adaptera, popunjen sa 24 LC SM push-pull pigtail-ova	1			
8	Optički prespojni panel sa 12 SC dupleks SM adaptera, popunjen sa 24 SC SM pigtail-ova	1			
9	Prespojni kabl optički LSOH SC-LC dupleks MM 2m	1			
10	Prespojni kabl optički LSOH SC-SC dupleks MM 2m	1			
11	Prespojni kabl optički LSOH SC-LC dupleks SM 2m	1			
12	Prespojni kabl optički LSOH SC-SC dupleks SM 2m	1			
13	100- Megabitni Media konvertor: - 100TX na 100FX (SC) - multimodno vlakno - Maksimalno rastojanje 2km - Fanless – hlađenje bez ventilatora - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi konvertori i moduli moraju biti istog proizvođača	1			

14	100-Megabitni media konvertor: - 100TX na 100FX (SC) - singlmodno vlakno - Maksimalno rastojanje 15km - Fanless – hlađenje bez ventilatora - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi konvertori i moduli moraju biti istog proizvođača	1			
15	Gigabitni media konvertor: - 1000T na 1000SX (SC) - multimodno vlakno - Maksimalno rastojanje 550m - Fanless – hlađenje bez ventilator - Svi konvertori i moduli moraju biti istog proizvođača	1			
16	Gigabitni media konvertor: - 1000T na SFP (LC) - singlmodno ili multimodno vlakno - Fanless – hlađenje bez ventilator - Svi konvertori i moduli moraju biti istog proizvođača	1			
17	Optički 1000SX (LC) SFP modul, multimodno vlakno, rastojanje do 550m, kompatibilan sa ponuđenim svičevima i media konverterima sa SFP slotovima	1			
18	Optički 1000LX (LC) SFP modul, singlmodno vlakno, rastojanje do 10km kompatibilan sa ponuđenim svičevima i media konverterima sa SFP slotovima	1			
<b>UKUPNO B.</b>					

<b>C.</b>	<b>Video nadzor</b>				
1	IP kamera indoor, M1013	1			
2	IP kamera indoor, 3004Wv	1			
3	IP kamera outdoor, P1405 - E	1			
5	Napajanje za kameru 12V 1A	1			
6	Kućište za kameru za spoljnu montažu, IP66 zaštita od prodora vode i prašine, NEMA 4X zaštita od korozije, temperaturni opseg od -40°C do + 50°C, sa internim provodom kabla	1			
7	Licenca za net avis observer basic	1			
8	Licenca za net avis observer enterprise	1			
9	Svič sa 1 PoE portom	1			
10	Svič 8-portova 10/100 mb/s sa 4 PoE porta	1			
<b>UKUPNO C.</b>					

<b>D.</b>	<b>Alati</b>				
1	Produžni kabl, 6 priklj.16A,250V, prekidač,3x2,5/2m	1			
2	Produžni kabl, 6 priklj.16A,250V, prekidač,3x2,5/5m	1			
3	Produžni kabl, 6 priklj.16A,250V, prekidač,3x2,5/10m.	1			
	Merdevine dvokrake sa 9 gazišta	1			
4	Garnitura šrafcižera -ravni	1			

Установа Студентски центар “Београд“, Светозара Марковића бр.56

Јавна набавка бр. Д-6/15

5	Garnitura šrafcigera -krstasti				
6	Vidiја burgija za beton 6-30mm	1			
	Spiralna burgija za beton gar 3-14mm	1			
7	Zaštitni kanal do 4 utp kabla	1			
8	Zaštitni kanal do 12 utp kabla	1			
9	Zaštitni kanal do 28 utp kabla	1			
	Dvosmerna lepljiva traka, 5m	1			
10	Tiplovi PVC Fi 6 sa šrafom	1			
11	Tiplovi PVC Fi 8 sa šrafom	1			
12	Tiplovi PVC Fi 10 sa šrafom	1			
	Line tester za UTP/STP (RJ-45) linije sa displejom	1			
13	Klešta za krimpovanje sa sečicama	1			
14	Lepak za kanale	1			
<b>UKUPNO D.</b>					

**UKUPNO (A+B+C+D)**

Рок плаћања: након испоруке, у року који не може бити дужи од 45 дана. Рок плаћања се рачуна од дана пријема фактуре.	до _____ дана (не дуже од 45 дана од дана пријема фактуре) /уписати прецизно рок плаћања од дана пријема фактуре/
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 60 дана од дана отварања понуда)
Место, начин и рок испоруке	Испорука сукцесивна, FCCO истоварено -Служба за информационе технологије ул.Светозара Марковића 56 Београд, у року од 7 дана од пријема диспозиције (требовања) од стране наручиоца.
Гарантни рок произвођача материјала, опреме и алата за одржавње рачунарске опреме	_____ ( у складу са (уписати број месеци) гарантним роком произвођача) . Гарантни рок тече од дана квалитативног и квантитативног пријема добара.

**Понуђач прихвата да су позиције и количине на основу којих је дата понуда, дате на основу процењених потреба Наручиоца за годину дана, да током трајања уговора могу одступати. Да се Наручилац обавезује да изврши требовање оптике, видео надзора и алата у вредности од минимум 300.000,00 динара .**

Датум

Понуђач

м.п.

м.п.

Подизвођач

**Напомена:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац 2

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

	<b>Врста трошкова</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.*

**Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.**

Датум

М.П.

Понуђач

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

---

(навести назив и адресу привредног субјекта, навести својство учесника пр. понуђач, подизвођач или члан групе понуђача ) дајем следећу:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМО да смо понуду у отвореном поступку јавне набавке добара: Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр. Д-6/15, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис

М.П.

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У случају да **понуђач подноси понуду са подизвођачем,** овај доказ потписују и оверавају и понуђач и подизвођач засебно. Образац копирати по потреби.



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ  
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

---

(навести назив и адресу привредног субјекта, навести својство учесника пр. понуђач, подизвођач или члан групе понуђача ), дајемо следећу:

**ИЗЈАВУ**

Да сам у отвореном поступку јавне набавке добара: Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр. Д-6/15, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум

Потпис

М.П.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У случају да **понуђач подноси понуду са подизвођачем,** овај доказ потписују и оверавају и понуђач и подизвођач засебно.Образац копирати по потреби.**

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 16/58, „Службени лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Службени лист СРЈ“ бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04)

ДУЖНИК \_\_\_\_\_  
(назив и седиште понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ БРОЈ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ПИБ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Установа Студентски центар “Београд”  
Београд, Светозара Марковића 56

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко меницу на износ од \_\_\_\_\_ динара( 1,5% вредности понуде) без ПДВ-а **као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за озбиљност понуде**, у поступку набавке добара : Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр.Д-6/15

Истовремено Вас овлашћујемо да, у случају неизвршавања обавеза из претходног става, приложену сопствену бланко меницу са доспећем “по виђењу” и клаузулом “без протеста” доставите на наплату \_\_\_\_\_ (назив банке понуђача) код које се води текући рачун привреде број \_\_\_\_\_ (текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис, сходно достављеном депо картону \_\_\_\_\_ (назив банке понуђача).

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Прилог :

- 1(једна) сопствена бланко меница
- фотокопија депо картона
- извод из регистра меница НБС

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 16/58, „Службени лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Службени лист СРЈ“ бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04)

ДУЖНИК \_\_\_\_\_  
(назив и седиште понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ БРОЈ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ПИБ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

### МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Установа Студентски центар “Београд”  
Београд, Светозара Марковића 56

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко меницу на износ од \_\_\_\_\_ динара (10% вредности понуде) без ПДВ-а **као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за добро извршење посла** по закљученом уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у поступку набавке добара: Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр. Д-6/15

Истовремено Вас овлашћујемо да, у случају неизвршавања обавеза из претходног става, приложени сопствену бланко меницу са доспећем “по виђењу” и клаузулом “без протеста” доставите на наплату \_\_\_\_\_ (назив банке понуђача) код које се води текући рачун привреде број \_\_\_\_\_ (текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис, сходно достављеном депо картону \_\_\_\_\_ (назив банке понуђача).

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Прилог :

- 1 (једна) сопствена бланко меница
- фотокопија депо картона
- извод из регистра меница НБС

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 16/58, „Службени лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Службени лист СРЈ“ бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04)

ДУЖНИК \_\_\_\_\_  
(назив и седиште понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ БРОЈ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ПИБ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Установа Студентски центар “Београд”  
Београд, Светозара Марковића 56

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко меницу на износ од \_\_\_\_\_ динара ( 10% вредности понуде) без ПДВ-а **као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за дат гарантни рок** по уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ закљученом у отвореном поступку јавне набавке , за прибављање добара : Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр.Д-6/15.

Истовремено Вас овлашћујемо да, у случају неизвршавања обавеза из претходног става, приложеној сопственој бланко меници са доспећем “по виђењу” и клаузулом “без протеста” доставите на наплату \_\_\_\_\_ (назив банке понуђача) код које се води текући рачун привреде број \_\_\_\_\_ (текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис, сходно достављеном депо картону \_\_\_\_\_ (назив банке понуђача).

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Прилог :

- 1 (једна) сопствена бланко меница
- фотокопија депо картона
- извод из регистра меница НБС

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Под пуном моралном и материјалном одговорношћу понуђач

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ изјављује:  
(назив понуђача)

Потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам буде додељен уговор за јавну набавку добара: Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, ЈН бр. Д-6/15, на дан потписивања уговора, доставити :

-једну регистровану бланко сопствену меницу потписану и оверену, као средство обезбеђења, плаћања финансијске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења 5 дана дуже од дана трајања уговора, и менично овлашћење са клаузолу „без протеста“, роком доспећа „ по виђењу“ .

- једну регистровану бланко сопствену меницу потписану и оверену, као средство обезбеђења, плаћања финансијске гаранције за период гаранције ( гарантни рок) у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења 15 дана дуже од трајања гарантног рока , и менично овлашћење са клаузолу „без протеста“, роком доспећа „ по виђењу“ .

Уз сваку меницу ћемо, поред меничних овлашћења, доставити и картон депонованих потписа пословне банке код које је отворен текући рачун привреде који је наведен у меничном овлашћењу .

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла, сагласно одредбама у Споразуму којим се понуђачи из групе међусобно обавезују наручиоцу на извршење јавне набавке.

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ са упутством како да се попуни**

**ПОНУЂАЧ:** \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_ телефакс \_\_\_\_\_ Е-маил \_\_\_\_\_  
Особа за контакт \_\_\_\_\_ текући рачун привреде \_\_\_\_\_  
Порески идентификациони број \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_  
Претежна делатност \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

	Опис	Укупна цена, без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а (уписати стопу)	Обрачуната пореска стопа	Укупна цена, са ПДВ-ом
A.	Mreža				
B.	Optika				
C.	Video nadzor				
D.	Alati				
<b>Укупна цена, без ПДВ-а ( A+B+C+D)</b>					
<b>Износ ПДВ-а</b>					
<b>Укупна цена, са ПДВ-ом ( A+B+C+D)</b>					
<b>Износ зависних трошкова набавке:</b>					

Напомена: Ослобођен ПДВ на основу \_\_\_\_\_

м.п.

Директор

\_\_\_\_\_

**Упутство како да се попуни структура цене:**

- Образац структуре цене попунити по свим позицијама
- Извршити сабирање свих ставки ( A+B+C+D) и производ уписати у колону: **УКУПНА ЦЕНА** без ПДВ-а (укупан износ који је дат и у понуди)
- У рубрици Износ ПДВ-а уписати укупан износ пореза који се обрачунава
- У рубрици Цена са ПДВ-ом унети износ продајне цене увећане за ПДВ
- У рубрици Износ зависних трошкова набавке унети укупан износ трошкова који су урачунати у цену без ПДВ-а (разни трошкови)
- Попунити све тражене позиције
- Образац оверити и потписати

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
**НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА, ОПРЕМЕ И АЛАТА ЗА**  
**ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРСКИХ МРЕЖА, ЈН број Д-6/15**

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2015. године између уговорних страна:

**1) УСТАНОВА СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР «БЕОГРАД»**, Београд, Светозара Марковића 56, ПИБ 100224138, Жиро рачун: 840-630667-15, 840-630661-33, матични број 7038011, које заступа директор Милован Петровић (у даљем тексту: **Наручилац** )

**И**

2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

( у даљем тексту: **Добављач** )

текући рачун привреде: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_

претежна делатност: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

ПДВ: \_\_\_\_\_

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу члана 32 Закона о јавним набавкама („Службени гласни РС“ број 124/2012 и 14/15 – у даљем тексту ЗЈН) спровео отворени поступак, јавне набавке добара: Набавка материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа, број набавке Д-6/15
- Да је понуђач дана \_\_\_\_\_ 2015. године поднео понуду деловодни број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године (заводни број код Наручиоца, која се сматра саставним делом овог уговора .) Саставни део уговора је и конкурсна документација јавне набавке број Д-6/15.
- Да је Наручилац на основу понуде Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године и Одлуке о додели уговора деловодни број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године (Добављач не попуњава овај податак) изабрао Добављача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет уговора је испорука добара: Материјала, опреме и алата за одржавање рачунарских мрежа у свему сагласно понуди добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године, која је у прилогу овог уговора и чини његов саставни део, а на начин утврђен конкурсном документацијом Д-6/15.

## ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

### Члан 2.

Добављач се обавезује да у току трајања уговора сукцесивно, према наруџбини наручиоца врши испоруку материјала, опреме и алата за одржавање рачунарске мреже (у даљем тексту добра), у свему у складу са понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године.

### Члан 3.

Добављач прихвата да су количине дате у конкурсној документацији јавне набавке Д-6/15 и у понуди дате као процењене количине и да током трајања уговора могу одступати.

Наручилац се обавезује да ће у току трајања уговора извршити требовање оптике, видео надзора, алата у вредности од минимум 300.000,00 динара, сагласно условима из конкурсне документације Д-6/15 и понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године.

### Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из члана 2. овог Уговора испоручује сукцесивно, према диспозицијама Наручиоца FCCO истоварено Установа Студентски центар „Београд“, Светозара Марковића 56, Београд - Служба за информационе технологије.

Добављач се обавезује да у року од 7 дана од пријема диспозиције (требовања) од стране наручиоца изврши испоруку требовних добара.

### Члан 5.

За све време трајања овог уговора, Добављач је обавезан да испоручује добра из предмета овог уговора, од произвођача назначеног у понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године.

### Члан 6.

У случају да Добављач не испоручи добра из предмета овог уговора, Наручилац задржава право да неиспоручена добра набави у поступку у складу са Законом о јавним набавкама. Евентуална разлика у цени биће фактурисана Добављачу.

У случају три неиспоруке из става 1 овог члана, у току трајања овог уговора, Наручилац ће отказати уговор, уз отказни рок од 8 дана и реализовати меницу коју је Добављач доставио на име финансијске гаранције за добро извршење посла.

### Члан 7.

Наручилац задржава право да не прихвати испоруку, односно врати испоручена добра, из предмета овог уговора у случају да:

- Добављач приликом испоруке не поштује одредбе о квалитету наведене у конкурсној документацији број Д-6/15 која чини саставни део овог уговора, а које се односе на структуру и квалитет производа из предмета овог уговора



Установа Студентски центар “Београд“, Светозара Марковића бр.56  
Јавна набавка бр. Д-6/15

У случају да Наручилац три пута, у току трајања овог уговора, не прихвати испоруку, односно врати добра из предмета овог уговора, по основу из става 1, алинеја 1 овог члана, Наручилац ће отказати уговор, уз отказни рок од 8 дана и реализовати меницу коју је Добављач доставио на име финансијске гаранције за добро извршење посла.

**Ц Е Н А**

**Члан 8.**

Наручилац се обавезује да за добра из Члана 2 овог уговора, плати јединичне цене дате у усвојеној понуди добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године и то:

Red br	Opis pozicije	Kol	Proizvođač	Jedinična cena, bez PDV-a
<b>A.</b>	<b>Mreža</b>			
1	RJ45 konektor muški cat. 6	1		
2	Navlaka za konektore	1		
3	RJ45 modul cat. 6 sirmovan (3P, Delta, GHMT chanell sertifikat)	1		
4	Bežični ruter: -1x 10/100 baseT port,auto-sensing - PoE napajanje 802.3af ili eksterno DC napajanje - Podrška za SNMP verzije 1,2,3 - podrška za IEEE 802.11g standard	1		
5	Bežična mrežna kartica 2.4GHz 802.11b/g/n protok do 150Mbps	1		
6	U/UTP kabl kategorije 5E halogen free (kutija 305m) - pun presek (3P, Delta, GHMT chanell sertifikat)	1		
7	F/UTP kabl kategorije 5E halogen free (kutija 305m) - pun presek (3P, Delta, GHMT chanell sertifikat)	1		
8	U/UTP kabl kategorije 6 halogen free (kutija 305m) - pun presek (3P, Delta, GHMT chanell sertifikat)	1		
9	F/UTP kabl kategorije 6 halogen free (kutija 305m) - pun presek (3P, Delta, GHMT chanell sertifikat)	1		
10	Patch kabl F/UTP cat. 5e LSOH 1m	1		
11	Patch kabl F/UTP cat. 5e LSOH 1m	1		
12	Patch kabl F/UTP cat. 5e LSOH 2m	1		
13	Patch kabl F/UTP cat. 5e LSOH 3m	1		
14	Patch kabl F/UTP cat. 5e LSOH 5m	1		
15	Samostojeći rek 31U	1		
16	Nazidni rek 12U	1		
17	Nazidni rek 15U	1		
18	Nazidni rek 18U	1		

19	Modularni ruter tip 1 Cisco 1941 ili ekvivalentno Glavne karakteristike: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum 512 MB DRAM sa mogućnošću proširenja</li> <li>• Minimum 256 MB Flash memorije sa mogućnošću proširenja</li> <li>• Napajanje sa odgovarajućim naponskim kablovima</li> </ul> Konekcija: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum 2 porta 10/100/1000Base-T (RJ-45)</li> <li>• Mogućnost proširenja karticama sa dodatnim portovima (Gigabit Ethernet, E1/T1, ISDN, Serial, xDSL, SFP)</li> </ul> Detaljne karakteristike: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Statičko rutiranje</li> <li>• OSPF</li> <li>• BGP</li> <li>• EIGRP</li> </ul>	1		
20	Napredni SOHO ruter - Karakteristike: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum 5 nezavisnih rutabilnih Ethernet portova 10/100Base-Tx (RJ45)</li> <li>• Mogućnost rada portova u switch režimu</li> <li>• Uključena jedinica za napajanje (adapter) 220V</li> <li>• Mogućnost napajanja preko PoE</li> <li>• Minimum 32 MB RAM</li> <li>• Dugme za resetovanje</li> <li>• Mogućnost kreiranja ACL (L3 i L4)</li> <li>• Mogućnost kreiranja PPPoE, PPTP, L2TP i OVPN tunela</li> <li>• Podrška za RIP, OSPF, BGP i statičko rutiranje</li> <li>• Web Proxy funkcionalnost</li> <li>• DHCP server</li> <li>• RADIUS klijent</li> <li>• Syslog</li> <li>• Telnet/SSH/FTP/Web/GUI/SNMP</li> </ul>	1		
21	L2 neupravljivi svič 5x10/100 TX : <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 x 10/100TX portova</li> <li>- Metalno kućište</li> <li>- Interno napajanje</li> <li>- Usklađenost sa RoHS direktivom</li> <li>- Hlađenje bez ventilatora (fanless)</li> <li>- Svi svičevi moraju biti istog proizvođača</li> </ul>	1		
22	L2 neupravljivi svič 8x10/100 TX : <ul style="list-style-type: none"> <li>- 8 x 10/100TX portova</li> <li>- Metalno kućište</li> <li>- Interno napajanje</li> <li>- Usklađenost sa RoHS direktivom</li> <li>- Hlađenje bez ventilatora (fanless)</li> <li>- Svi svičevi moraju biti istog proizvođača</li> </ul>	1		

Установа Студентски центар “Београд“, Светозара Марковића бр.56  
 Јавна набавка бр. Д-6/15

23	L2 управљиви свић 24x10/100 TX : - 24 x 10/100TX portova - 2 x 10/100/100T porta - 2 x SFP porta - Interno napajanje - Stekabilan – do 6 uređaja u steku - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1		
24	L2 управљиви PoE свић 24x10/100 TX : - 24 x 10/100TX portova - 2 x 10/100/100T porta - 2 x SFP porta - Interno napajanje - PoE napajanje – 7,7 W na svih 24 portova ili 15,4 W na 12 portova - Stekabilan – do 6 uređaja u steku - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1		
25	L2 neupravљиви свић 16x10/100/1000T : - 16 x 10/100/1000T portova - Interno napajanje - Metalno kućište - Hlađenje bez ventilatora (fanless) - 8000 MAC adresa - Montaža na zidu ili 19" rack (1HU) - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1		
26	Neupravљиви Gigabit Ethernet switch: - 24 x 10/100/1000T portova - Interno napajanje - Metalno kućište - Hlađenje bez ventilatora (fanless) - 16000 MAC adresa - Montaža na zidu ili 19" rack (1HU) - Switching capacity 48Gbps - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1		

Установа Студентски центар “Београд“, Светозара Марковића бр.56  
 Јавна набавка бр. Д-6/15

27	L2 upravljivi svič 24x10/100/1000T: - 24 x 10/100/1000T portova - 4 x SFP porta za proširenje - 8000 MAC adresa - Interno napajanje - Stekabilan – do 6 uređaja u steku - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1		
28	L3 switch -24 x 10/100/1000T Gigabitna porta -4 x SFP ports -Stekabilan do 8 uređaja -Network Access Control (NAC) -32 000 MAC adresa -Port-based Network Access Control IEEE 802.1x -Industry-leading Quality of Service (QoS) -Usklađenost sa RoHS direktivom -Redundantno napajanje - Svi svičevi moraju biti istog proizvođača	1		
29	Mrežni razdelnik kat. 5e za 2 UTP kabla	1		

<b>B.</b>	<b>Optika</b>		
1	Optički kabl LSOH 24 vlakna SM G.652D	1	
2	Samonoseći optički kabl ADSS 24 vlakna SM G.652D	1	
3	Splajsovanje optičkog kabla po vlaknu	1	
4	Ispitivanje instalacije sa davanjem atesta za optičke veze	1	
5	Polaganje i provlačenje optičkog kabla	1	
6	Merenje slabljenja optičkog vlakna	1	
7	Optički prespojni panel sa 12 LC dupleks SM push-pull adaptera, popunjen sa 24 LC SM push-pull pigtail-ova	1	
8	Optički prespojni panel sa 12 SC dupleks SM adaptera, popunjen sa 24 SC SM pigtail-ova	1	
9	Prespojni kabl optički LSOH SC-LC dupleks MM 2m	1	
10	Prespojni kabl optički LSOH SC-SC dupleks MM 2m	1	
11	Prespojni kabl optički LSOH SC-LC dupleks SM 2m	1	
12	Prespojni kabl optički LSOH SC-SC dupleks SM 2m	1	
13	100- Megabitni Media konvertor: - 100TX na 100FX (SC) - multimodno vlakno - Maksimalno rastojanje 2km - Fanless – hlađenje bez ventilatora - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi konvertori i moduli moraju biti istog proizvođača	1	

Установа Студентски центар “Београд“, Светозара Марковића бр.56  
 Јавна набавка бр. Д-6/15

14	100-Megabitni media konvertor: - 100TX na 100FX (SC) - singlmodno vlakno - Maksimalno rastojanje 15km - Fanless – hlađenje bez ventilatora - Usklađenost sa RoHS direktivom - Svi konvertori i moduli moraju biti istog proizvođača	1	
15	Gigabitni media konvertor: - 1000T na 1000SX (SC) - multimodno vlakno - Maksimalno rastojanje 550m - Fanless – hlađenje bez ventilator - Svi konvertori i moduli moraju biti istog proizvođača	1	
16	Gigabitni media konvertor: - 1000T na SFP (LC) - singlmodno ili multimodno vlakno - Fanless – hlađenje bez ventilator - Svi konvertori i moduli moraju biti istog proizvođača	1	
17	Optički 1000SX (LC) SFP modul, multimodno vlakno, rastojanje do 550m, kompatibilan sa ponuđenim svičevima i media konverterima sa SFP slotovima	1	
18	Optički 1000LX (LC) SFP modul, singlmodno vlakno, rastojanje do 10km kompatibilan sa ponuđenim svičevima i media konverterima sa SFP slotovima	1	

<b>C.</b>	<b>Video nadzor</b>		
1	IP kamera indoor, M1013	1	
2	IP kamera indoor, 3004Wv	1	
3	IP kamera outdoor, P1405 - E	1	
5	Napajanje za kameru 12V 1A	1	
6	Kućište za kameru za spoljnu montažu, IP66 zaštita od prodora vode i prašine, NEMA 4X zaštita od korozije, temperaturni opseg od -40°C do + 50°C, sa internim provodom kabla	1	
7	Licenca za net avis observer basic	1	
8	Licenca za net avis observer enterprise	1	
9	Svič sa 1 PoE portom	1	
10	Svič 8-portova 10/100 mb/s sa 4 PoE porta	1	

<b>D.</b>	<b>Alati</b>		
1	Produžni kabl, 6 priklj.16A,250V, prekidač,3x2,5/2m	1	
2	Produžni kabl, 6 priklj.16A,250V, prekidač,3x2,5/5m	1	
3	Produžni kabl, 6 priklj.16A,250V, prekidač,3x2,5/10m.	1	
	Merdevine dvokrake sa 9 gazišta	1	
4	Garnitura šrafcižera -ravni	1	

5	Garnitura šrafcigera -krstasti		
6	Vidija burgija za beton 6-30mm	1	
	Spiralna burgija za beton gar 3-14mm	1	
7	Zaštitni kanal do 4 utp kabla	1	
8	Zaštitni kanal do 12 utp kabla	1	
9	Zaštitni kanal do 28 utp kabla	1	
	Dvosmerna lepljiva traka, 5m	1	
10	Tiplovi PVC Fi 6 sa šrafom	1	
11	Tiplovi PVC Fi 8 sa šrafom	1	
12	Tiplovi PVC Fi 10 sa šrafom	1	
	Line tester za UTP/STP (RJ-45) linije sa displejom	1	
13	Klešta za krimpovanje sa sečicama	1	
14	Lepak za kanale	1	

Укупна вредност понуде из став 1 овог члана, на бази процењених количина дтих у конкурсној документацији јавне набавке Д-6/15 износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Јединичне цене су фиксне – непроменљиве з све време трајања уговора.

### **РОК ПЛАЋАЊА**

#### **Члан 9.**

За испоручене количине добара из предмета овог уговора, Добављач ће вршити плаћање Наручиоцу, након сваке испоруке, према испостављеним фактурама, у року до \_\_\_\_\_ дана од пријема фактуре.

### **КВАЛИТЕТ**

#### **Члан 10.**

Добављач се обавезује да добра из предмета овог уговора испоручује Наручиоцу са квалитетом прецизираним у конкурсној документацији Д-6/15, која је дата у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

### **КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА**

#### **Члан 11.**

Квалитативни и квантитативни пријем добара из предмета овог уговора вршиће се одмах по испоруци у магацину Наручиоца, од стране мешовите комисије, коју чине 2 (два) представника Наручиоца и (1) један представник Добављача.

О Квантитативном и квалитативном пријему, комисија ће сачинити записник, чији оригинални примерак, Добављач доставља уз рачун.

Добављач се обавезује да након закључења уговора, Наручиоца обавести писаним путем о свом овлашћеном представнику који ће присуствовати пријему из става 1 овог члана.

## ТРАНСПОРТ

### Члан 12.

Добављач се обавезује да транспорт добара из предмета овог уговора врши сопственим возилом, а по диспозицијама Наручиоца.

## ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

### Члан 13.

Уговор се закључује на одређено време од годину дана од дана закључења, с тим да свака уговорна страна задржава право једностраног, писменог раскида, уз отказни рок од 8 дана од дана достављања писменог отказа уговора.

### Члан 14.

Саставни део овог уговора чине:

- Конкурсна документација Наручиоца Д-6/15
- Понуда Добављача „\_\_\_\_\_“ бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године

## НАДЛЕЖНОСТ ЗА РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

### Члан 15

Уговорне стране ће све евентуалне спорове који настану током трајања овог уговора решавати првенствено мирним путем, а у случају спора, надлежан је Привредни суд у Београду.

### Члан 16.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 17.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) задржава Наручилац, а 2 (два) Добављач.

### Члан 18.

Уговор се сматра закљученим и примењиваће се од дана потписивање обе уговорне стране.

УСТАНОВА СТУДЕНТСКИ  
ЦЕНТАР «БЕОГРАД»  
ДИРЕКТОР

ПОНУЂАЧ  
ДИРЕКТОР

---

Милован Петровић